**附件1：参会回执**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | | **部门/职务** | **手机** | **邮箱** |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **工作单位** | | |  | | |
| **通信地址** | | |  | | |
| **酒店**  **预订** | **入住时间** | **退房时间** | ❏单间  ❏标间  ❏行政单间  ❏行政标间 | **单间/标间：**  350元/间/晚  （含一份早餐）  390元/间/晚  （含两份早餐） | **行政单间/标间：**  420元/间/晚  （含一份早餐）  460元/间/晚  （含两份早餐） |
|  |  |
| **备注** |  | | | | |

**注：**1.请在所需预订房间类型处打√。

1. 会议恰逢内蒙古草原旅游旺季，酒店预订十分紧张，为便于会务安排，请拟参会人员务必将回执单于7月15号前发送至会务邮箱：ftjybzdsys@yeah.net。
2. 第一轮通知后已做回执的人员此次无需再次回执。
3. 如遇相关问题咨询，可随时与会务组联系，欢迎各位专家莅临内蒙古工业大学。